

Ausbildung als Kauffrau oder Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Entdecke die Welt der Lohnabrechnung – mit einer Ausbildung, die dich weiterbringt

Du möchtest ins Berufsleben starten und suchst einen Ausbildungsplatz, bei dem du gut begleitet wirst und wirklich etwas lernst? Dann bist du bei der Lohnexperte AG genau richtig!

Bei uns lernst du, wie die Abläufe in der Entgeltabrechnung funktionieren und wirst Schritt für Schritt an spannende Aufgaben herangeführt.

Freu dich auf ein tolles Team, moderne Arbeitsplätze und echte Entwicklungsmöglichkeiten – für einen erfolgreichen Start in deine berufliche Zukunft.

Das erwartet dich bei uns:

Während Deiner 3-jährigen Ausbildung lernst du bei uns unter anderem:

- Allgemeine **kaufmännische Tätigkeiten** im Büroalltag
- Schriftverkehr mit Kunden, Partnern und Behörden
- Bearbeitung von **Posteingang und Postausgang**
- Erstellung von **Angeboten, Ausgangsrechnungen und Mahnungen**
- Übernahme des **Bestellwesens** und **Verwaltung** von Büromaterial
- Datenerfassung und Pflege von **Stammdaten** für die Entgeltabrechnung
- Unterstützung bei der **laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnung** nach § 6 Nr. 4 StBerG für kleinere Firmen
- Kontrolle und Erstellung von **Meldungen an Behörden (DEÜV)**
- Erstellung und Auswertung von **Statistiken und Reports**

Das bringst du mit:

- Realschulabschluss oder (Fach-)Abitur
- Gute Noten in Deutsch und Mathematik
- Interesse an **wirtschaftlichen Zusammenhängen** und Büroorganisation
- Spaß an sorgfältiger, strukturierter Arbeit
- **Verantwortungsbewusstsein** und **Diskretion** im Umgang mit sensiblen Kundendaten
- Kommunikationsfreude und Teamgeist

Darum solltest du dich bei uns bewerben:

- Eine **fundierte Ausbildung** in einem erfolgreichen, etablierten Dienstleistungsunternehmen
- Einbindung in verschiedene Projekte – bring dich auch in unseren **Social-Media-Bereich** ein und entwickle neue Ideen für unsere Kanäle
- Individuelle Betreuung im Rahmen der Ausbildung, da **verschiedene Abteilungen** durchlaufen werden
- Ein **freundliches**, wertschätzendes **Arbeitsklima**
- **Moderne Arbeitsplätze** und digitale Prozesse
- Möglichkeiten zur **Weiterbildung** schon während der Ausbildung
- Sehr gute Chancen auf **Übernahme** nach erfolgreichem Abschluss