



Das Diakonissenkrankenhaus Dessau, mit einer Kapazität von 165 Betten, befindet sich in Dessau-Roßlau. Die Stadt bietet gute Verkehrsanbindung (u.a. nach Leipzig und Berlin) und offeriert ein interessantes Kulturangebot –u.a. durch die Weltkulturerbestätten in unmittelbarer Nähe.



Zur Unterstützung des Teams am Standort **Dessau** suchen wir

Chefartzekretär /in Urologie

Wir suchen spätestens zum **01. März 2018** für den Bereich Sekretariat Urologie unseres Krankenhauses, einen vollzeitbeschäftigten Mitarbeitenden (m/w) mit 100 % Arbeitszeit eines vollbeschäftigten Mitarbeitenden (40 Stunden / Woche).

Ihre Voraussetzungen:

- ✓ Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder in der Krankenpflege oder vergleichbare Ausbildung bzw. entsprechende Berufserfahrung
- ✓ Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- ✓ Sichere Kenntnisse in Fragen der Sekretariatsorganisation
- ✓ Kommunikationsfähigkeit
- ✓ Selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- ✓ Organisationsfähigkeit
- ✓ Konfliktfähigkeit
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Identifikation mit dem Haus als einer diakonischen Einrichtung, vom christlichen Menschenbild geprägter Umgang mit den Mitarbeitenden und Patienten.

Wir bieten Ihnen:

- ✓ eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem innovativen Unternehmensverbund,
- ✓ eine kollegiale und familiäre Arbeitsatmosphäre mit gelebter interdisziplinärer Zusammenarbeit,
- ✓ eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe in einem interessanten Arbeitsumfeld sowie
- ✓ eine leistungsgerechte Vergütung nach den Arbeitsrichtlinien des Diakonischen Werkes (AVR EKM).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Unser Leistungsspektrum:

- Klinik für Anästhesiologie, Intensivtherapie- und Schmerztherapie mit Abteilung für Palliativmedizin
- Klinik für Allgemein- und Viszeralchirurgie
- Klinik für Innere Medizin und Geriatrie
- Klinik für Urologie, Kinderurologie und urologische Onkologie
- zertifiziertes Prostatakarzinomzentrum
- Medizinisches Leistungszentrum

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens **31.12.2017** an:

Diakonissenkrankenhaus Dessau gGmbH
Abteilung Personal
Frau Stefanie Huth
Gropiusallee 3
06846 Dessau - Roßlau
Tel.: 0371/24357-831
E-Mail: bewerbung@dkd-dessau.de

(Hinweis: Bewerbungen können nur berücksichtigt werden, wenn diese in schriftlicher Form **per Post oder Online in pdf-Format** zugesandt werden.)

Weitere Informationen erhalten Sie unter:
www.ediacon.de